

# Enterprise scientific research project archive management

Yu Li

Chongqing Gearbox Co., Ltd., Chongqing, 402263, China

## Abstract

With continuous technological advancements and intensified corporate innovation, research projects are playing an increasingly vital role in enterprise development. However, these projects often involve multiple stages and departments, featuring complex processes and extended timelines, which necessitate scientific and effective archival management. Particularly in large enterprises like shipbuilding conglomerates, research projects not only encompass ship design, construction, and testing phases but also concern core technologies and intellectual property rights. This paper takes shipbuilding conglomerates as a case study to thoroughly explore the necessity and optimization strategies for corporate research project archival management. The article first analyzes four key functions of research project archives: ensuring orderly project progression, facilitating knowledge transfer, supporting scientific decision-making, and guaranteeing compliance and security. Subsequently, based on the characteristics of research projects in shipbuilding conglomerates, it proposes four optimization strategies: improving institutional foundations, enhancing training programs to boost capabilities, advancing digital infrastructure development, and maximizing value through utilization and development.

## Keywords

scientific research project; enterprise scientific research project; archives management

# 企业科研项目档案管理

喻立

重庆齿轮箱有限责任公司, 中国·重庆 402263

## 摘要

随着科技的不断进步和企业创新的日益加强, 科研项目在企业发展中扮演着越来越重要的角色。然而, 科研项目往往涉及多个环节、多个部门, 进程复杂且周期较长, 这就需要有科学有效的档案管理来支撑。特别是在船舶集团这样的大型企业中, 科研项目不仅涉及船舶设计、建造、试验等多个阶段, 还关乎企业的核心技术和知识产权。因此, 本文以船舶集团为例, 深入探讨了企业科研项目档案管理的必要性及优化对策。文章首先分析了科研项目档案管理的四个重要作用: 保障项目进程有序、促进知识传承、支撑决策科学和确保合规安全。<sup>[1]</sup>随后, 针对船舶集团科研项目的特点, 提出了完善制度筑基、加强培训提素质、信息化建设促提升和开发利用显价值等四点优化对策建议。

## 关键词

科研项目; 企业科研项目; 档案管理

## 1 引言

随着科技的飞速发展和市场竞争的日益激烈, 科研项目已成为企业提升核心竞争力、实现可持续发展的重要途径。船舶集团作为国家重要的装备制造业企业, 承担着国防建设、海洋运输、海洋资源开发等多重使命, 其科研项目不仅广泛涉及船舶设计、建造、修理等多个领域, 还深入涵盖新材料、新工艺、新技术等前沿探索。<sup>[2]</sup>这些科研项目不仅关乎企业的技术创新和产业升级, 更直接影响到国家的海洋战略和经济安全。近年来, 国家高度重视科研项目的实施与管理, 相继出台了一系列相关政策文件, 如《全国档案事业发展“十四五”规划》等, 明确提出了要加快档案资源数字

转型, 加强国家档案数字资源规划管理。<sup>[3]</sup>这些政策为科研项目档案管理提供了明确的指导和方向。然而, 当前船舶集团科研项目档案管理仍存在诸多问题, 如档案管理制度不完善、信息化水平不高、档案管理人员素质参差不齐等, 这些问题严重制约了科研项目成果的有效利用和知识共享。因此, 加强科研项目档案管理, 确保项目成果的完整性、安全性和可追溯性, 促进知识共享和技术创新, 已成为船舶集团亟待解决的重要课题。<sup>[4]</sup>

## 2 企业科研项目档案管理的必要性

### 2.1 保障进程有序: 档案管理为科研项目保驾护航

科研项目往往涉及多个环节、多个部门, 进程复杂且周期较长。档案管理通过系统收集、整理项目实施过程中的各类文件、数据、报告等, 为项目团队提供了全面、准确的信息支持。<sup>[5]</sup>

【作者简介】喻立(1981-), 女, 中国重庆人, 馆员, 从事项目档案管理研究。

这些档案如同项目的“导航图”，使项目团队能够清晰了解项目进展、存在问题及下一步工作计划，确保项目按计划有序推进。同时，档案管理还有助于项目团队及时发现问题、解决问题，避免项目因信息不畅或遗漏而延误。<sup>[6]</sup>对于船舶集团而言，科研项目往往涉及船舶设计、建造、试验等多个阶段，档案管理更是保障项目顺利进行的关键。

## 2.2 促进知识传承：档案管理搭建知识共享平台

科研项目是企业技术创新的重要源泉，而档案管理则是企业知识积累与传承的重要手段。通过归档、整理和保存科研项目档案，企业可以建立起完整的知识库，为后续项目提供宝贵的经验和参考。对于新加入项目的团队成员，他们可以通过查阅档案快速了解项目背景、技术路线、实验方法等，从而更快地融入项目团队，提高工作效率。此外，档案管理还有助于企业跨部门、跨领域的知识共享，促进不同专业背景的人员相互学习、相互启发，激发新的创新点。对于船舶集团这样的大型企业而言，档案管理更是搭建起了知识共享的桥梁，促进了企业整体技术水平的提升。<sup>[7]</sup>

## 2.3 支撑决策科学：档案管理为管理层提供数据支撑

科研项目决策往往涉及大量数据和信息，而档案管理则是这些数据和信息的重要来源。通过档案管理，企业可以系统地收集、整理和分析项目数据，为管理层提供全面、准确的信息支持。这些数据和信息不仅有助于管理层了解项目进展、评估项目风险，还能为管理层制定项目策略、调整项目计划提供科学依据。在船舶集团这样的大型企业中，项目管理层往往需要同时管理多个项目，档案管理的重要性更加凸显。通过档案管理，管理层可以更加高效地掌握各项目的情况，做出更加科学、合理的决策。<sup>[8]</sup>

## 2.4 确保合规安全：档案管理助力企业遵守法规要求

科研项目往往涉及知识产权保护、科技保密等法规要求，而档案管理则是企业遵守这些法规的重要保障。通过规范管理科研项目档案，企业可以确保项目成果的合法性和安全性，避免因知识产权纠纷或科技泄密而带来的法律风险。同时，档案管理还有助于企业建立完善的科技管理制度，提高企业的科技管理水平和合规意识。对于船舶集团这样的涉密企业而言，档案管理更是确保企业安全、维护国家利益的重要环节。通过加强档案管理，企业可以更加有效地保护自己的知识产权和科技成果，为企业的长远发展提供有力保障。<sup>[9]</sup>

# 3 企业科研项目档案管理优化的对策建议

## 3.1 完善制度筑基石，规范管理保质量

船舶集团应高度重视科研项目档案管理的制度建设，构建一套科学、完整、可操作性强的档案管理体系。具体而言，需明确档案管理的职责分工，确保各部门、各岗位在档案管理中的责任清晰；制定详细的档案管理流程，包括档案的收集、整理、归档、保管、利用和销毁等各个环节，确保

档案管理工作的有序进行。同时，应建立健全档案管理制度的监督检查机制，定期对档案管理情况进行检查评估，及时发现问题并督促整改。此外，还应结合船舶集团科研项目的特点，制定针对性的档案管理规定，如船舶设计图纸的保密管理、实验数据的归档要求等，确保档案管理的规范性和专业性。在完善制度的基础上，船舶集团还应加强档案管理的标准化建设。通过制定统一的档案分类标准、编码规则和文件格式，实现档案信息的规范化和标准化，便于档案的检索和利用。同时，应积极推动档案管理与信息化技术的融合，利用现代信息技术手段提高档案管理的效率和准确性。例如，可以开发科研项目档案管理系统，实现档案的电子化管理和远程访问，提高档案管理的便捷性和高效性。

## 3.2 加强培训提素质，专业队伍强保障

档案管理人员作为科研项目档案管理的核心力量，其专业素质和管理能力的高低直接关乎档案管理的质量和效果。因此，船舶集团必须将档案管理人员的培训和教育工作放在重要位置。具体而言，船舶集团应定期组织档案管理人员参加系统性的专业课程，这些课程应涵盖档案管理的新理念、新方法和新技术，确保档案管理人员能够紧跟时代步伐，不断提升自己的专业素养和管理能力。同时，船舶集团还应积极鼓励档案管理人员走出课堂，参与各类学术交流和实践活动。通过与其他行业专家的交流互动，档案管理人员可以拓宽视野，增长见识，了解行业最新动态和发展趋势。此外，船舶集团还应建立健全档案管理人员的考核激励机制，通过制定合理的考核标准和奖励措施，激发档案管理人员的工作积极性和创造力。

在持续强化档案管理人员培训与教育、筑牢其专业能力根基的同时，船舶集团更需将档案管理人员的职业发展规划摆在人才建设的重要位置，避免陷入“只抓能力提升、忽视成长路径”的误区。要结合档案管理岗位的专业性与企业科研发展的实际需求，为档案管理人员搭建清晰、可落地的职业发展体系：一方面明确晋升渠道，划分出从基础档案整理岗到档案数字化管理岗、再到档案管理统筹岗的进阶路径，每个层级配套明确的能力要求与考核标准，让员工清楚“如何成长、向何处晋升”；另一方面拓展发展机会，定期安排他们参与科研项目档案全流程管理、跨部门协作交流，甚至提供行业专业培训与课题研究名额。当员工能清晰看到职业前景，便会更安心深耕岗位，船舶集团也能借此留住现有人才、吸引优秀新人，为科研项目档案管理筑牢人才保障。<sup>[10]</sup>

## 3.3 信息化建设促提升，智能管理创效率

随着信息技术的飞速发展，信息化建设已成为提升科研项目档案管理水平的重要途径。船舶集团应充分利用现代信息技术手段，加强科研项目档案管理的信息化建设。具体而言，可以开发科研项目档案管理信息系统，实现档案的电子化存储、检索和利用，提高档案管理的效率和准确性。该系统应具备强大的数据处理和分析能力，能够支持档案的快

速检索、智能分类和自动归档等功能,满足科研项目档案管理的实际需求。同时,船舶集团还应注重档案管理信息系统的安全性和可靠性。通过采用先进的信息安全技术,如加密技术、防火墙技术等,确保档案信息的安全保密和防篡改。此外,还应建立健全档案管理信息系统的维护和管理机制,定期对系统进行升级和维护,确保系统的稳定运行和持续发展。

在信息化建设已取得一定成果的基础上,船舶集团需进一步深化布局,积极探索智能管理手段在科研项目档案管理场景中的深度应用。借助人工智能、大数据等前沿技术赋能,全力推进档案管理向智能化、自动化转型。比如,依托人工智能的图像识别、自然语言处理技术,对档案中的文本、图纸、报告等多元信息自动识别、精准分类,大幅缩减人工干预环节,既提升档案归档效率,又从源头保障信息分类准确性;运用大数据技术构建分析模型,深度挖掘档案里隐藏的技术趋势、研发痛点、资源关联等有价值信息,为科研项目从立项决策、过程实施到成果转化的全流程,提供数据支撑与智慧参考,助力科研管理精准施策、高效推进。

### 3.4 开发利用显价值,服务创新促发展

科研项目档案管理的最终目的是为科研项目的决策和实施提供有力支持,促进知识共享和技术创新。因此,船舶集团应高度重视科研项目档案的开发利用工作。具体而言,可以积极开展档案编研工作,挖掘档案中的有价值信息,形成具有实用价值的编研成果。这些编研成果可以为科研项目的决策和实施提供科学依据和参考借鉴,推动科研项目的顺利进行和成果产出。同时,船舶集团还应注重档案信息的共享和利用。通过建立健全档案信息共享机制,实现档案信息在各部门、各岗位之间的共享和利用,提高档案信息的利用效率和价值。例如,可以将档案信息发布到企业内部网站或知识管理系统中,方便员工随时查阅和利用;还可以与其他企业或机构进行档案信息交流和合作,共同推动科研项目的创新和发展。

此外,船舶集团还应积极探索档案信息在科技创新中的应用。通过利用档案信息中的技术成果和经验教训,可以为新项目的研发和实施提供有力支撑和借鉴参考。同时,还可以将档案信息中的技术成果进行转化和应用,推动科技

成果的产业化和商业化,为企业创造更多的经济效益和社会效益。

## 4 结语

企业科研项目档案管理是科研项目成功实施的重要保障,对于船舶集团这样的大型企业而言,其重要性尤为突出。通过本文的探讨,我们深刻认识到完善档案管理制度、加强档案管理人员培训、推进信息化建设以及深入挖掘档案价值对于提升科研项目档案管理水平的重要性。船舶集团应高度重视科研项目档案管理工作,不断健全档案管理体系,提高档案管理的规范化和专业化水平。同时,还应积极探索档案管理与信息化技术的融合,利用现代信息技术手段提高档案管理的效率和准确性。未来,船舶集团应继续加强科研项目档案管理的实践与创新,不断完善档案管理制度和体系,为企业的科技创新和发展提供更加有力的支撑和保障,推动船舶集团的持续发展和创新进步。

## 参考文献

- [1] 储慧. 加强科研院所科研档案管理探究 [J]. 兰台内外, 2025, (04): 44-46.
- [2] 吴穹. 高新技术企业提升科技档案管理的有效性研究 [J]. 办公室业务, 2024, (23): 96-98.
- [3] 沈鸿权. 关于企业科研项目档案管理规范化的思考 [J]. 机电兵船档案, 2024, (05): 78-80.
- [4] 任洁;马琦. 提高科研项目档案管理工作的几点思考[J]. 科技视界,2018(21): 242-243
- [5] 如何强化建设项目档案全过程控制管理工作. 闫秀敏. 城建档案,2020(03): 54-55
- [6] 项目档案管理中的常见问题和解决方案. 薛思毓. 石化技术,2024(09): 272-273
- [7] 档案与数据协同管理的历史溯源与现实动因. 何思源;刘越男;祁天娇. 北京档案,2023(01): 8-12
- [8] 大数据时代做好科研档案管理创新服务科技成果转化[J]. 朱莉华. 青海科技,2020(05): 14-16
- [9] 以高水平的信息化科研档案管理推动科技创新[J]. 张厚军. 中国高校科技,2018(12): 22-25
- [10] 浅析科研档案的保密管理工作. 韩晋莉. 机电兵船档案,2014 (03): 42-44